

Classe virtuelle avec



1. Se créer un compte sur [Ma classe à la maison-Lycée](#)

Cliquez sur créer un compte et compléter le formulaire : il faut impérativement indiquer le mail académique. Un mail de confirmation arrive (pas toujours très vite sur votre boîte académique !)

2. Connectez-vous puis cliquez sur **Classes virtuelles** (le lien se trouve en bas de la page)

Vous noterez que des ressources sont à disposition des élèves s'ils créent leur compte, à vous de voir si cela est utile !



3. Votre classe virtuelle est créée, vous avez des liens que vous pourrez réinitialiser si besoin – de mon avis le faire une fois par semaine

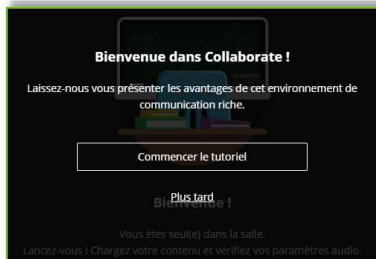
Deux liens ont été générés :
Le lien Modérateur que vous utiliserez pour débiter votre classe virtuelle.
Le lien participant : que vous communiquerez à vos élèves ; il suffira de leur indiquer l'heure à laquelle débutera la classe.

Remarques :

- ⋮ Il est conseillé de **Réinitialiser ma Classe virtuelle** à chaque fois, car les liens peuvent avoir été transmis à des personnes extérieures à la classe, personnes qui peuvent se connecter uniquement pour perturber le cours.
- ⋮ Sur la page vous avez des guides à destination des élèves et de vous-même...

4. Faire une classe virtuelle

- Branchez votre casque/micro et votre caméra. Vous devrez autoriser l'accès au micro et à la caméra. Attention, en termes de droit à l'image et pour des raisons de débit, l'usage de la caméra n'est pas recommandé.
- Copiez-collez votre lien Modérateur dans la barre d'adresse d'un navigateur (de préférence Firefox ou Chrome, mais Safari, Internet Explorer...).



L'écran d'accueil vous propose de **Commencer un tutoriel**. Cliquez sur **Plus tard** pour entrer dans la classe virtuelle.

Vous arrivez sur cette page :

- En bas et à droite de la fenêtre, cliquez sur  pour afficher le panneau Collaborate.

De l'aide sur l'application est accessible depuis le volet de gauche qui, par défaut, est masqué

Par défaut, le micro et la caméra sont coupés, cliquez dessus pour les activer

Icône pour signaler que vous voulez prendre la parole

Nombre de personnes connectées

Le chat

Les paramètres de la classe virtuelle

Pour partager du contenu

Chat

Mes canaux de chat (2)

Tout le monde

Modérateurs

0 canal supervisé

NOUVEAU chat privé

Découvrez comment cela fonctionne.

Commencer le tutoriel

Commencer l'enregistrement

Utilisez votre téléphone pour l'audio

Signaler un problème

En savoir plus sur Collaborate

Aide Blackboard Collaborate

Politique de confidentialité

Quitter la session

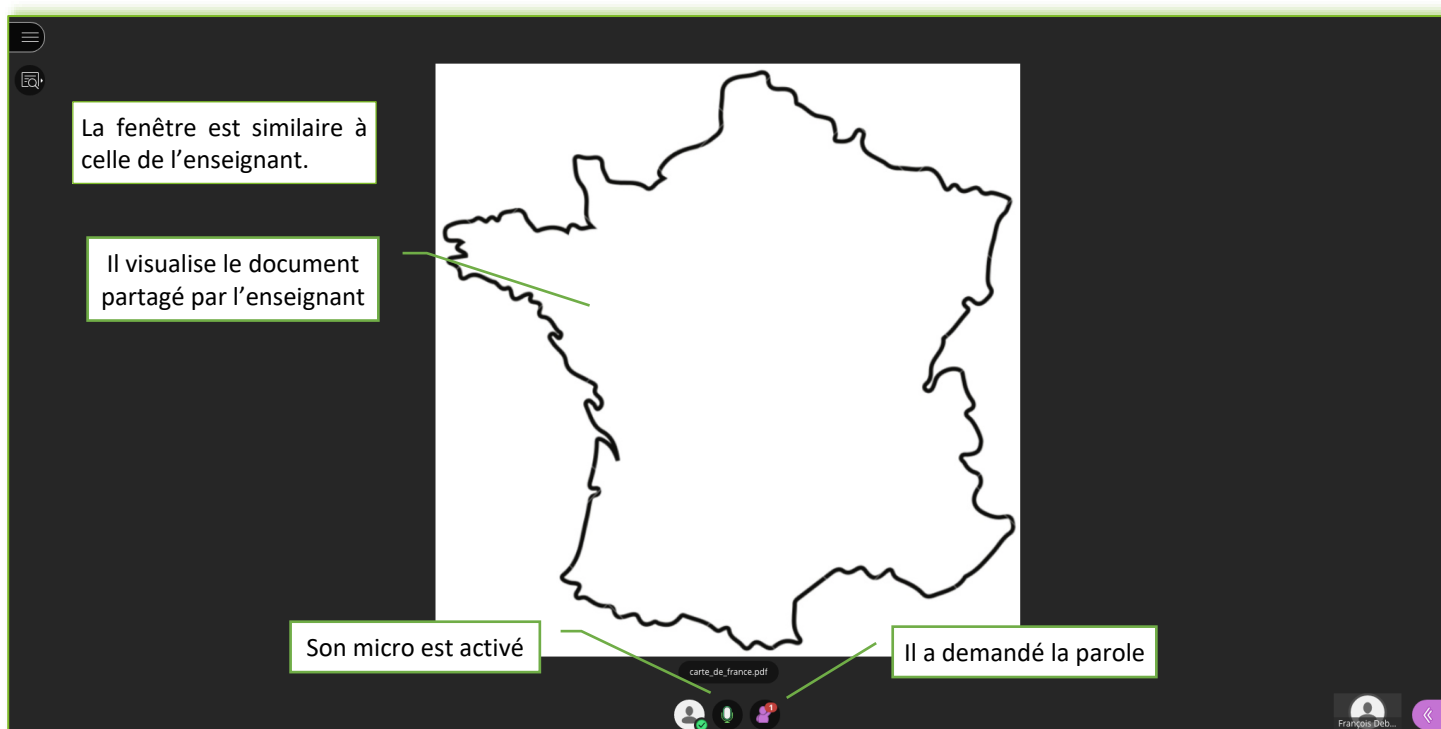
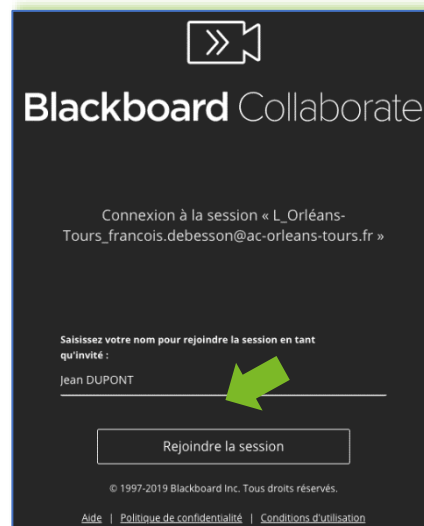
Bienvenue !


Vous êtes seul(e) dans la salle.

Lancez-vous ! Chargez votre contenu et vérifiez vos paramètres audio.

⋮ L'élève, de son côté, doit copier-coller le lien participant dans son navigateur (de préférence Firefox ou Chrome, mais Safari, Internet Explorer...). Il accède à l'écran ci-contre.

Il doit s'identifier (exigez au minimum ses nom et prénom).
Il peut ensuite rejoindre la session.



⋮ Dans la barre d'outils située en bas du panneau Collaborate cliquez sur  afin de régler les paramètres.

Mes paramètres

Paramètres audio et vidéo

Configurez votre caméra et votre micro

Utilisez votre téléphone pour l'audio

Volume du haut-parleur

0% 100%

Vous pouvez tester votre micro et votre caméra

Si jamais vous avez un problème d'audio, vous pouvez utiliser votre téléphone (numéro à priori gratuit)

Mes paramètres

Paramètres des notifications

Une personne a rejoint ou a quitté le groupe de travail ou la session

Notification pop-up Collaborate

Notification audio

Notification pop-up de navigateur

Une personne publie un message dans le Chat

Notification pop-up Collaborate

Notification audio

Notificati

Sous-titrage

Notification pop-up Collaborate

Une personne demande la parole

Notification pop-up Colla

Notification audio

Notification pop-up de navigateur

Quand les notifications sont cochées, un message s'affiche lorsque l'événement survient

09:42

Jean DUPONT #2

[Annuler la demande de parole](#)

Mes paramètres

Paramètres de la session

Afficher uniquement les images de profil des modérateurs

Les participants peuvent :


Partager l'audio

Partager la vidéo

Publier des messages dans le chat

Dessiner sur le tableau et dans les fichiers

Vous sélectionnez ce que vous voulez partager ; si vous cochez **Dessiner sur le tableau...** les participants peuvent écrire.

⋮ Dans la barre d'outils située en bas du panneau Collaborate cliquez sur  afin de partager du contenu

Partager du contenu

Contenu principal

Partager un tableau vide

Partager l'application/l'écran

Partager des fichiers

Contenu secondaire

Sondage

Interaction

Groupes de travail

Vous partagez un tableau blanc, pour écrire...

Vous partagez votre écran. Si vous en utilisez deux, vous choisirez celui qui vous permettra de montrer une application, un document...

Vous pouvez partager des fichiers à l'écran : un PowerPoint, un PDF ; les élèves verront le document comme si vous étiez dans une salle de cours !

Vous pouvez faire des sondages instantanés simples : questions à choix multiples et vrai faux

Vous pouvez également créer des groupes de travail (non testé)

Le tableau blanc

La barre d'outils du tableau : crayon, main, gomme, texte au clavier
Et en dessous le zoom et le plein écran

Objectifs de la classe virtuelle du jour

Partager du contenu

- Contenu principal
 - Partager un tableau vide
 - Partager l'application/l'écran
 - Partager des fichiers
- Contenu secondaire
 - Sondage
- Interaction
 - Groupes de travail

Le partage de fichier

Pour ajouter un fichier, faites un glisser-déposer

Pour partager un fichier, vous le sélectionnez et...


Ici, un document au format PDF est partagé

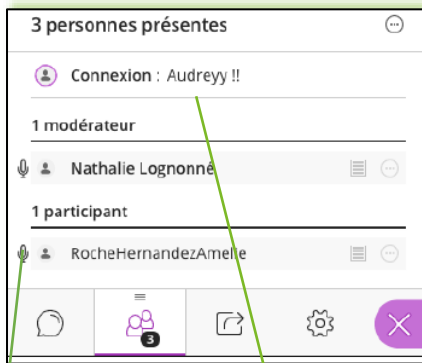
...vous cliquez sur **Partager maintenant**

Partager des fichiers

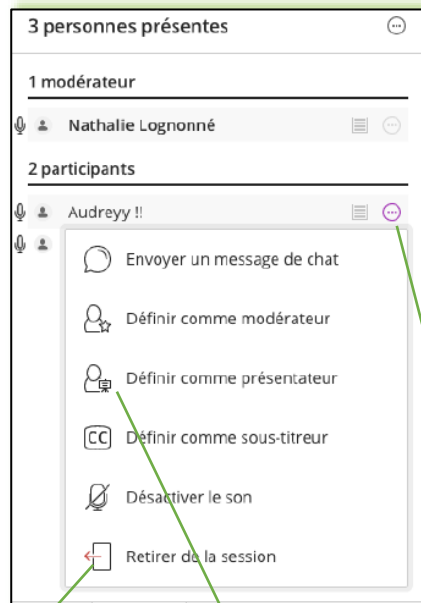
- Ajouter des fichiers
- carte_de_france.pdf
- Fichiers de salle principale
- Activité 5 - Mondialisation de la ...

Partager maintenant


⋮ Dans la barre d'outils située en bas du panneau Collaborate cliquez sur  afin d'afficher la liste des participants :

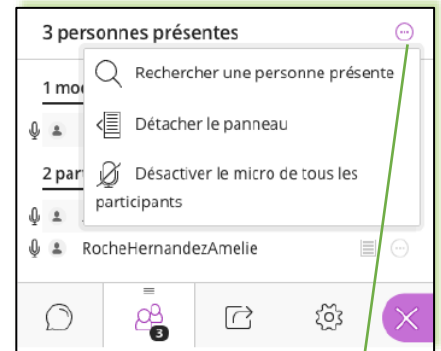



Deux utilisateurs connectés (le professeur/modérateur et un participant). Un troisième participant se connecte. Le micro du participant est activé et il demande la parole.



Peut-être utile si c'est un **indésirable**


Cliquez sur  pour afficher les **Commandes de la personne présente**

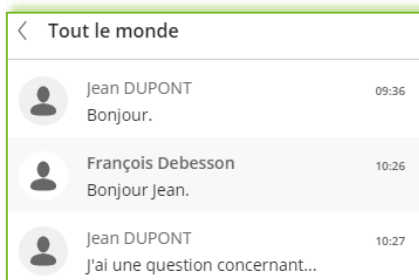


Cliquez sur  pour couper les micros de tout le monde, rechercher quelqu'un...

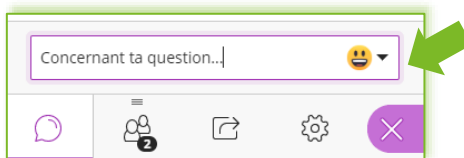


Un participant peut être défini comme Présentateur ; il pourra alors partager son écran, partager un tableau blanc. On peut faire de même un groupe.

⋮ Dans la barre d'outils située en bas du panneau Collaborate cliquez sur  afin de chatter avec les participants



Saisissez le texte dans la zone de saisie puis faites **Entrée** sur le clavier pour envoyer le message.



5. Quitter la classe virtuelle

L_Orléans-Tours_franco...

- Commencer l'enregistrement
- Utilisez votre téléphone pour l'audio
- Signaler un problème
- En savoir plus sur Collaborate
- Aide Blackboard Collaborate
- Politique de confidentialité

Bienvenue !

Vous êtes seul(e) dans la salle.
Lancez-vous ! Chargez votre contenu et vérifiez vos paramètres audio.

François Debesson
Modérateur

Absent(e) Quitter la session

Feed-back

Satisfait	Insatisfait
Surpris	Confus
Plus vite	Plus lentement

D'accord Pas d'accord

Quitter la session

Deux façons de quitter la session :

- en affichant le volet de gauche et en cliquant sur Quitter la session,
- en cliquant sur **Mon statut et mes paramètres** puis sur Quitter la session.

Répondez au sondage puis cliquez sur **Soumettre et quitter**.

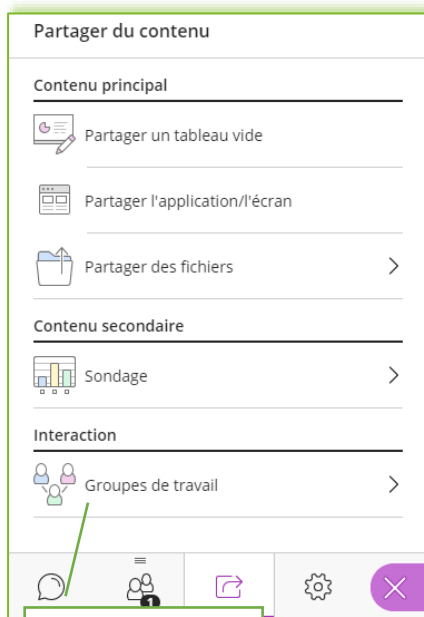
Quelle était la qualité de l'audio et de la vidéo pendant la session ?

Très mauvaise Mauvaise Passable Bonne Très bonne Excellente

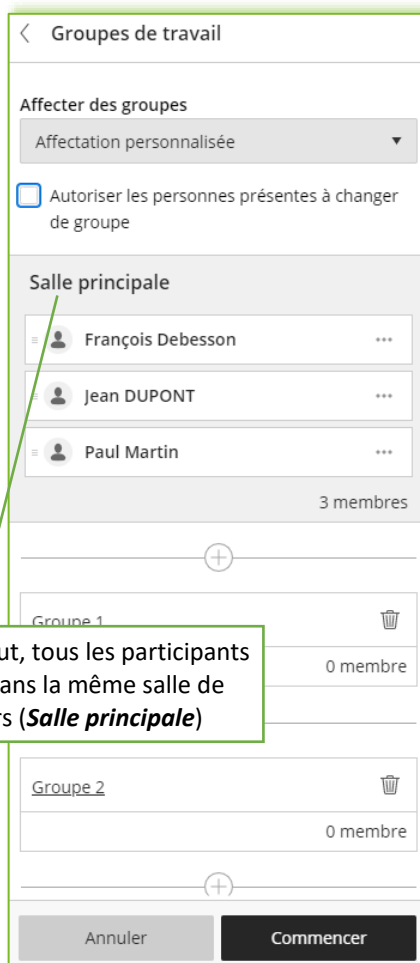
Soumettre et quitter Ignorer

6. Le travail en groupe

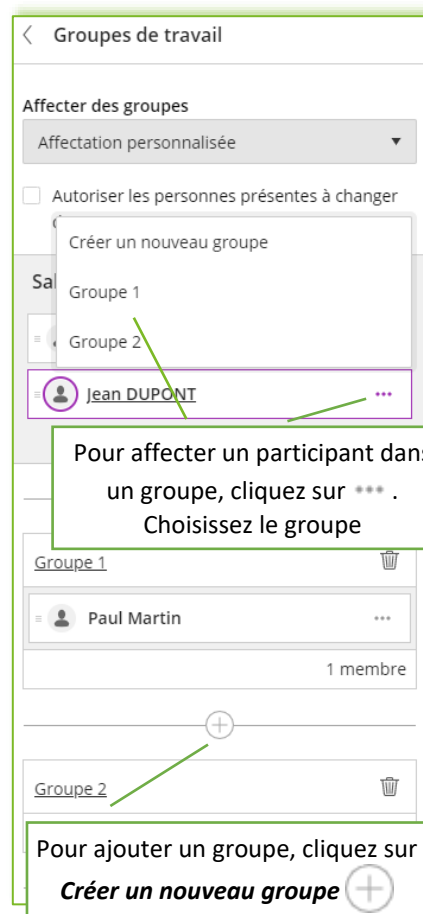
Constitution des groupes



Cliquez sur l'onglet **Groupes de travail**



Par défaut, tous les participants sont dans la même salle de cours (**Salle principale**)



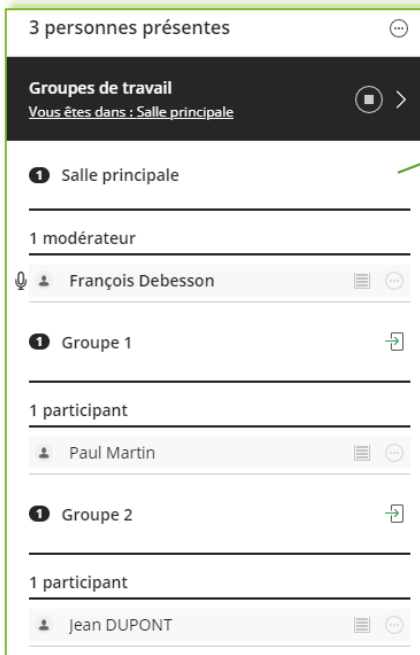
Pour affecter un participant dans un groupe, cliquez sur *******. Choisissez le groupe

Pour ajouter un groupe, cliquez sur **Créer un nouveau groupe** (+)



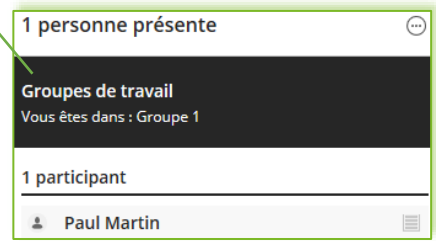
Les groupes sont constitués et alimentés

Il ne reste plus qu'à cliquer sur **Commencer**

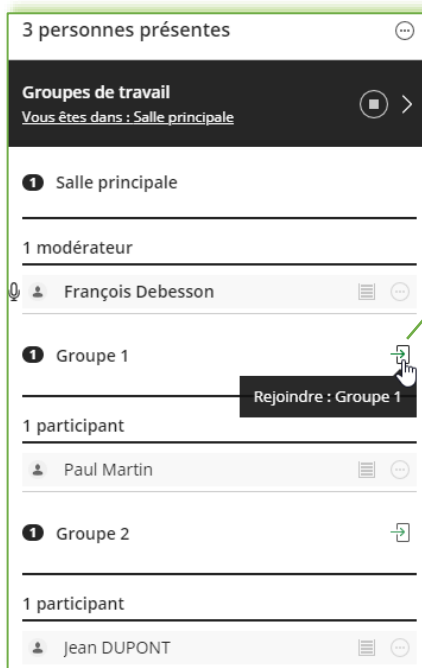


La liste des groupes et de leurs participants s'affiche

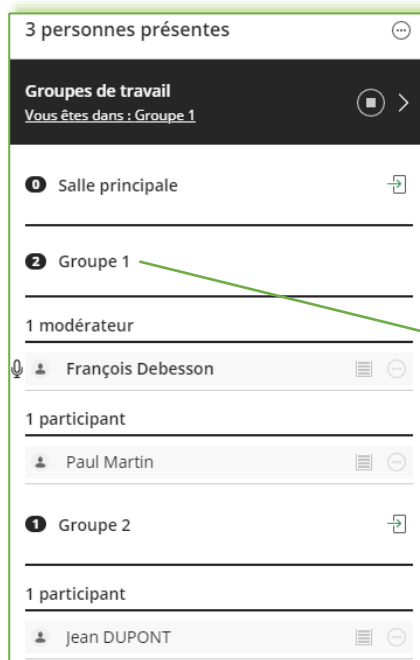
Les élèves voient que le travail en groupes a commencé et le groupe auquel ils appartiennent



Rejoindre un groupe

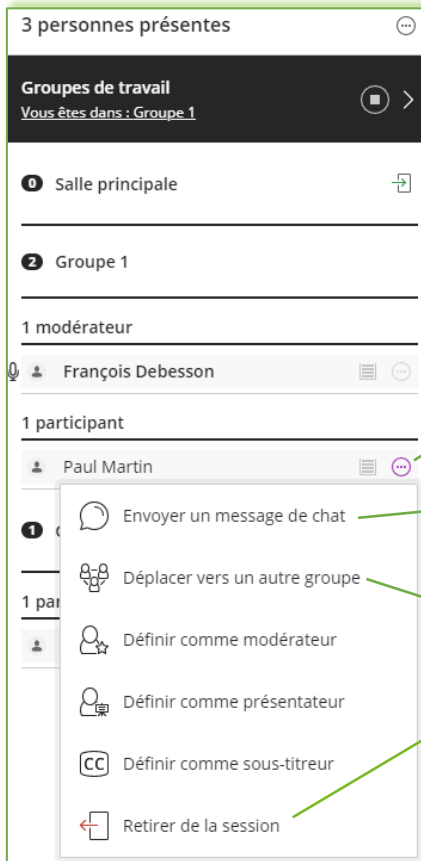


Pour rejoindre un groupe, choisissez le groupe puis cliquez sur **Rejoindre**



Le modérateur a rejoint le groupe 1. Quand il partagera un document, seuls les participants du groupe qu'il a rejoint le verront

Le statut du membre du groupe

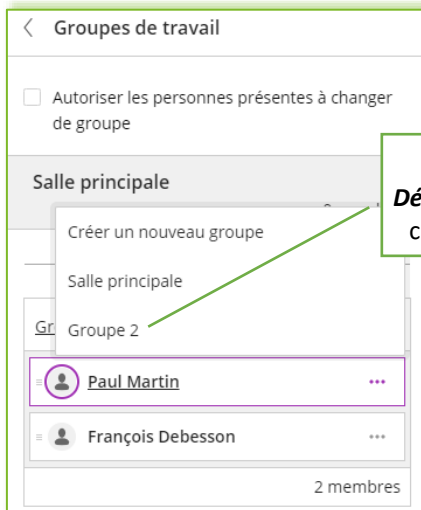


Cliquez sur **⋮** à droite du nom du participant

Chaque groupe a un tchat propre, les conversations se limitent aux membres du groupe

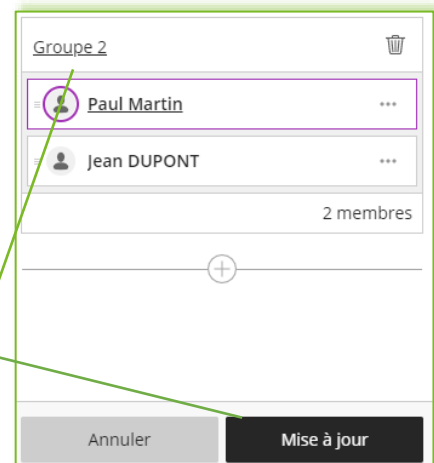
Le modérateur peut déplacer un participant "indésirable" dans un autre groupe, voire le retirer de la session.

Déplacer un membre d'un groupe



Cliquez sur **⋮** puis sur **Déplacer vers un autre groupe** ; choisissez le nouveau groupe

Le participant a été déplacé du groupe 1 vers le groupe 2. Il faut mettre à jour les groupes



Remarque :

Les nouveaux arrivants (première connexion ou reconnexion) sont, par défaut, dans la salle principale. Le modérateur doit retourner dans la salle principale et sélectionner le groupe dans lequel ils seront affectés. Ne pas oublier de mettre à jour.

6. Comment fonctionner sans se faire chahuter ou insulter, ou d'exposer les autres élèves à des insultes ou obscénités

⋮ Retour d'expérience : sur la classe virtuelle du CNED, en mode basique (chat ouvert, partage audio ouvert), j'ai eu droit à des liens de sites interdits collés dans les chats, ou, toujours dans des chats, de grosses obscénités (et évidemment impossible de savoir s'il s'agit d'élèves, et lesquels) et l'exclusion ne suffit pas, ils reviennent sous d'autres pseudos, et on n'a même pas le temps de vérifier qui ils sont, qu'ils ont déjà chaté des insanités...

La meilleure façon rapide de fonctionner sans se faire chahuter ou insulter, ou d'exposer les autres élèves à des insultes ou obscénités, c'est de n'ouvrir aucun partage (ni audio, ni vidéo, ni chat, ni rien) d'empêcher les élèves de montrer leur "profil" (image d'avatar), et de passer temporairement l'élève identifié au statut de "Présentateur" le temps de sa question ou de son intervention, avant de le rétrograder au rang de simple "Participant".

⋮ L'autre solution est de créer deux groupes :

Un avec les élèves sérieux et l'autre avec les intrus. Il faut, pour ce faire, demander une authentification forte : nom prénom et date de naissance par exemple.

En début de classe virtuelle, il faut créer les groupes

Quand ils sont créés, on se rend dans le groupe des sérieux, les intrus sont ensemble, n'entendent rien et donc on peut travailler sereinement. Si un élève dégénère, il suffit de le changer de groupe et de le bannir définitivement.

Si un élève se déconnecte et se reconnecte, il revient dans la salle principale et donc pas de soucis !

Bonne virtualité !